

THÔNG BÁO
Về kế hoạch xét tốt nghiệp đợt Tháng 10 năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 1398/KH-DCT ngày 24 tháng 12 năm 2025 về kế hoạch xét tốt nghiệp cho sinh viên trình độ đại học năm 2026;

Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh thông báo về kế hoạch xét tốt nghiệp đợt Tháng 10 năm 2026 như sau:

1. Đối tượng: gồm sinh viên hệ Đại học chính quy khóa 11, 12, 13.

2. Thời gian đề xuất xét tốt nghiệp:

Từ ngày 23/9/2026 đến hết ngày 02/10/2026.

Lưu ý: Sinh viên **không có tên** trong danh sách xét tốt nghiệp khi:

- Không thực hiện đề xuất xét tốt nghiệp như hướng dẫn tại mục 3 của thông báo này.
- Không cập nhật số căn cước công dân trên Cổng thông tin sinh viên.

3. Các bước thực hiện đề xuất xét tốt nghiệp:

Sinh viên đề xuất xét tốt nghiệp bằng hình thức trực tuyến tại Cổng thông tin sinh viên:

- **Bước 1:** Sinh viên đăng nhập vào Cổng thông tin sinh viên <https://sinhvien.huit.edu.vn> bằng tài khoản cá nhân của mình.
- **Bước 2:** Sinh viên chọn Đề xuất xét tốt nghiệp trên thanh chức năng chính.
- **Bước 3:** Sinh viên chọn Đề xuất xét tốt nghiệp. Sinh viên chỉ chọn **01** lần duy nhất.

Lưu ý:

- Đối với sinh viên khóa 11, 12, 13 lưu ý về việc đăng ký đề xuất xét tốt nghiệp cử nhân hoặc kỹ sư (đối với ngành có đào tạo chương trình kỹ sư). Sinh viên muốn thay đổi cử nhân hoặc Kỹ sư thực hiện tại mục Đăng ký chương trình Cử nhân/Kỹ sư trên Cổng thông tin sinh viên.
- Trường hợp Không được đề xuất, yêu cầu sinh viên xem phần Ghi chú có thể hiện các học phần còn nợ. Mọi thắc mắc về phần Ghi chú hoặc Giấy xác nhận môn tương đương/thay thế (nếu có), sinh viên gửi thông tin qua mail thuyttt@huit.edu.vn

4. Kế hoạch thực hiện:

Stt	Nội dung	Đơn vị/người thực hiện	Thời gian (hạn cuối)	Địa điểm/Ghi chú
1	Kiểm tra khung chương trình đào tạo, rà soát điểm số	Khoa quản lý ngành	Trước ngày 23/9/2026	– Khoa quản lý ngành kiểm tra chương trình đào tạo các khóa thuộc đối tượng đăng ký xét tốt nghiệp trên hệ thống quản lý đào tạo.
2	Sinh viên đề xuất xét tốt nghiệp	Sinh viên	23/9/2026 đến 02/10/2026	– Website https://sinhvien.huit.edu.vn – Mọi thắc mắc về việc đề xuất xét tốt nghiệp sinh viên gửi qua mail thuyttt@huit.edu.vn (Tiêu đề: MaSV_Họ tên_Đề xuất xét TN)
3	Duyệt đề xuất xét tốt nghiệp của sinh viên	Phòng Đào tạo	Từ ngày 03/10/2026	
4	Rà soát dữ liệu cho công tác xét tốt nghiệp	Phòng Đào tạo, Khoa Quản lý SV	05/10/2026 đến 07/10/2026	
5	Công bố danh sách dự kiến tốt nghiệp	Phòng Đào tạo	08/10/2026	Website https://sinhvien.huit.edu.vn
6	Nhận phản hồi về danh sách dự kiến tốt nghiệp	Phòng Đào tạo, Sinh viên	11/10/2026 đến 13/10/2026	Các ý kiến phản hồi, SV gửi về Email: thuyttt@huit.edu.vn
7	Kiểm dò dữ liệu chuẩn bị công tác nhập văn bằng số và in bằng tốt nghiệp	Phòng Đào tạo	16/10/2026 đến 24/10/2026	
8	Họp Hội đồng xét tốt nghiệp	Hội đồng xét tốt nghiệp	26/10/2026	Dự kiến

Stt	Nội dung	Đơn vị/người thực hiện	Thời gian (hạn cuối)	Địa điểm/Ghi chú
9	Nhập dữ liệu văn bằng số và in bằng tốt nghiệp	Phòng Đào tạo	27/10/2026 đến ngày 11/11/2026	
10	Lễ tốt nghiệp và trao bằng tốt nghiệp	Phòng Đào tạo Các khoa	13/11/2026 đến ngày 19/11/2026	Dự kiến

5. Tổ chức thực hiện

- Phòng Đào tạo phối hợp với các đơn vị trong Trường để thực hiện.
- Các khoa quản lý sinh viên rà soát chương trình đào tạo, điểm số các môn học và bổ sung kết quả đo lường chuẩn đầu ra chương trình đào tạo của sinh viên chương trình cử nhân và kỹ sư để phục vụ công tác xét tốt nghiệp.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Các đơn vị có liên quan;
- Công bố trên website Trường;
- Lưu: VT, ĐT.

KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Lê Thị Hồng Ánh